



વહીવટદાર કચેરી
શ્રી આરાસુરી અંબાજી માતા દેવસ્થાન ટ્રસ્ટ, અંબાજી
તા.દાંતા, જી.ભનાસકાંઠા(ઉત્તર ગુજરાત) પીન-૩૮૫૧૧૦
ફોન :- (૦૨૭૪૯) ૨૬૨૧૩૬, ૨૬૨૬૩૬, ફેક્સ :- (૦૨૭૪૯)૨૬૪૫૩૬
E-mail-jayambe_ad1@rediffmail.com

ભાદરવી પૂનમ મહામેળા માટે સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ આપવા માટેનું ફોર્મ
(તા.૦૫/૦૯/૨૦૨૨ થી તા.૧૦/૦૯/૨૦૨૨)

અ.નં.	માહિતિ	ભરવાપાત્ર વિગત
૧	કલાવૃંદનું નામ	
૨	ઓર્ગેનાઈઝરનું નામ	
૩	સરનામું	
૪	કોન્ટેક્ટ નંબર (લેન્ડ લાઈન અને મોબાઈલ નંબર)	
૫	કયા પ્રકારનો કાર્યક્રમ આપવાના છો? તેની વિગત (ડાયરો, નૃત્ય નાટીકા, રાસ ગરબા, કલાસીક નૃત્ય, નાટક વિગેરે)	
૬	મુખ્ય કલાકારોના નામ લોક ગાયક / ગાયિકા / સાહિત્ય કાર / હાસ્ય કલાકાર વિગેરેની વિગત આપવી.	
૭	સહ કલાકારોની સંખ્યા	
૮	સાજિંદાઓની સંખ્યા	

૯	છેલ્લા બે વર્ષમાં કરેલ મોટા કાર્યક્રમની વિગત સામે જણાવવી તથા સર્ટીફિકેટ આ સાથે બીડવાના રહેશે.	
૧૦	પરમેનેન્ટ એકાઉન્ટ નંબર (પાન નંબર)	
૧૧	પુરસ્કારની અપેક્ષિત રકમ	રૂા.....
૧૨	પુરસ્કારની રકમનો ચેક જેના નામે બનાવવાનો હોય તેની વિગત.	
૧૩	અનુકુળ તારીખ સામે જણાવવી. (તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ થી તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨)	

શરતો :-

- (૧) ઉપરોક્ત મુજબની માંગેલ વિગતે સંપૂર્ણ માહિતિ ભરી સીલબંધ ક્વરમાં રજી.પોસ્ટ એડી./સ્પીડ પોસ્ટ/કુરીયરથી વહીવટદારશ્રી, શ્રી આરાસુરી અંબાજી માતા દેવસ્થાન ટ્રસ્ટ, અંબાજી, તા.દાંતા, જિ.બનાસકાંઠા, પીન-૩૮૫૧૧૦ ને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ રોજ સાંજે ૧૬-૦૦ કલાક સુધીમાં મળે તે રીતે મોકલી આપવાની રહેશે. સીલબંધ ક્વર ઉપર "સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ માટેની દરખાસ્ત ભાદરવી પૂનમ મેળો-૨૦૨૨" એમ અવશ્ય લખવાનું રહેશે.
- (૨) કોઈપણ દરખાસ્ત રૂબરૂમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- (૩) સમય મર્યાદા બહાર મળેલ દરખાસ્ત પણ માન્ય ગણાશે નહીં.
- (૪) સ્ટેજ, લાઈટ, માર્ફક, સાઉન્ડ સીસ્ટમ વિગેરેની વ્યવસ્થા ટ્રસ્ટ તરફથી આપવામાં આવશે. પરંતુ કાર્યક્રમ માટેના જરૂરી તમામ વાજિંત્રો કલાકારો સાથે આપશ્રીએ લાવવાના રહેશે.
- (૫) કલાકારો માટે ફક્ત રહેવાની તથા જમવાની વ્યવસ્થા દેવસ્થાન ટ્રસ્ટ તરફથી વિનામૂલ્યે કરી આપવામાં આવશે. દરખાસ્ત મંજૂર થયેથી તેમજ કાર્યક્રમ નક્કી થયેથી કલાકારોના આવવા-જવાનો સમય તથા જમવાનો સમય અગાઉથી એક દિવસ પહેલા અધિકૃત કરેલ અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રીને જણાવવાનો રહેશે. (ફક્ત કાર્યક્રમના સ્થળે જ ચા-પાણી વ્યવસ્થા કરવામાં આવશે.)
- (૬) અત્રેથી કાર્યક્રમની નક્કી કરેલ આપની સમય સુચિ અંગે અગાઉથી જાણ કરવામાં આવશે, જે સમયે કાર્યક્રમના સ્થળે અડધા કલાક પહેલા કાર્યક્રમ માટે હાજર રહેવાનું રહેશે.
- (૭) ટ્રસ્ટ ધ્વારા નક્કી થયેલ પુરસ્કારની રકમ સિવાય અન્ય કોઈ ચુકવણું કરવામાં આવશે નહીં.

- (૮) અનુભવે જણાયેલ છે કે, જુદા જુદા કલાવૃંદના નામે કલાકારો અત્રે દરખાસ્તો મોકલતા હોય છે. આ દરખાસ્તો અલગ અલગ નામે મંજૂર કરી જુદા જુદા સમયે નક્કી કરી પ્રોગ્રામ અત્રેથી ફાળવવામાં આવતા હોય છે. પરંતુ એકના એક જ કલાકારો જુદા જુદા કલાવૃંદના નામે પ્રોગ્રામો આપતા હોય છે. તો આ પ્રકારના કિસ્સામાં આ વખતે પ્રોગ્રામનું નક્કી કરેલ પુરસ્કાર યુકવવામાં આવશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવાની રહેશે.
- (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતિમાં જે કલાકારોના નામ દર્શાવેલ હશે તેઓએ જ કાર્યક્રમ આપવાનો રહેશે.
- (૧૦) આપશ્રીએ આપેલ દરખાસ્ત સ્વીકારવી કે ન સ્વીકારવી તે અંગેનો અબાધિત અધિકાર દેવસ્થાન ટ્રસ્ટના વહીવટદારશ્રી, શ્રી આરાસુરી અંબાજી માતા દેવસ્થાન ટ્રસ્ટ, અંબાજીનો રહેશે.
- (૧૧) કોઈપણ કાર્યક્રમની વિડિયોગ્રાફી / ફોટોગ્રાફીની સી.ડી. અત્રેથી આપવામાં આવશે નહીં.

ઓર્ગેનાઈઝરની સહી